

PATVIRTINTA

Anykščių rajono savivaldybės tarybos

2017 m. _____ d. sprendimu Nr. 1-TS-

**VIEŠŪJŲ ĮSTAIGŲ ANYKŠČIŲ VERSLO INFORMACINIO CENTRO
IR ANYKŠČIŲ TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Anykščių verslo informacinio centro reorganizavimo ir viešosios įstaigos Anykščių turizmo informacijos centro sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato šių viešųjų įstaigų reorganizavimo tvarką, prijungiant viešąją įstaigą Anykščių verslo informacinį centrą prie viešosios įstaigos Anykščių turizmo informacijos centro.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.95–2.97 straipsniais, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 201 straipsniu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 15 straipsniu, Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2017 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. 1-TS-241 „Dėl sutikimo reorganizuoti viešąją įstaigą Anykščių verslo informacinį centrą”.

**II SKYRIUS
INFORMACIJA APIE REORGANIZUOJAMUS IR REORGANIZAVIME
DALYVAUJANČIUS JURIDINIUS ASMENIS**

3. Reorganizuojamas juridinis asmuo:
3.1. pavadinimas – Anykščių verslo informacinis centras;
3.2. teisinė forma – viešoji įstaiga;
3.3. buveinė – J. Biliūno g. 53, Anykščiai;
3.4. juridinio asmens kodas – 154324626;
3.5. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį – valstybės įmonė Registrų centras.

4. Reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo:
4.1. pavadinimas – Anykščių turizmo informacijos centras;
4.2. teisinė forma – viešoji įstaiga;
4.3. buveinė – Muziejaus g. 1, Anykščiai;
4.4. juridinio asmens kodas – 154293839;
4.5. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį – valstybės įmonė Registrų centras.

**III SKYRIUS
REORGANIZAVIMO TIKSLAS, BŪDAS, PO REORGANIZAVIMO VEIKLĄ
BAIGIANTYS IR VEIKLĄ TĘSIANTYS JURIDINIAI ASMENYS**

5. Reorganizavimo tikslas – optimizuoti įstaigų veiklą, pagerinti įstaigų veiklos kokybę, racionaliai panaudoti Anykščių rajono savivaldybės biudžeto lėšas, skiriamas verslo bei turizmo informavimo veiklai organizuoti.

6. Reorganizavimo būdas – Anykščių verslo informacinio centro prijungimas prie Anykščių turizmo informacijos centro, kurio pavadinimas po reorganizavimo – Anykščių turizmo ir verslo informacijos centras.

7. Nuo viešo paskelbimo apie Aprašo parengimą dienos Anykščių verslo informacinis centras įgyja reorganizuojamos įstaigos statusą, o Anykščių turizmo informacijos centras – dalyvaujančios reorganizavime įstaigos statusą.

8. Po reorganizavimo pasibaigiantis juridinis asmuo – Anykščių verslo informacinis centras.

9. Po reorganizavimo veiklą tęsiantis juridinis asmuo – Anykščių turizmo ir verslo informacijos centras.

IV SKYRIUS

PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKO TAPIMO PO REORGANIZAVIMO VEIKSIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKU TVARKA, SĄLYGOS IR TERMINAI

10. Reorganizuojamo Anykščių verslo informacinio centro ir reorganizavime dalyvaujančio Anykščių turizmo informacijos centro savininkė yra Anykščių rajono savivaldybė. Po reorganizavimo veikiančio Anykščių turizmo ir verslo informacijos centro savininke lieka Anykščių rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), kurios savininko teises ir pareigas įgyvendina Anykščių rajono savivaldybės taryba (toliau – Taryba) ir Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau – Administracijos direktorius) ta apimtimi, kiek tai nustatyta Atstovavimo Anykščių rajono savivaldybei viešosiose įstaigose taisyklėse, patvirtintose Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr.1-TS-353 „Dėl atstovavimo Anykščių rajono savivaldybei viešosiose įstaigose taisyklių patvirtinimo“.

11. Administracijos direktorius parengia informacinį pranešimą apie reorganizavimo sąlygų sudarymą, kuriame nurodyta Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 15 straipsnio 3 dalyje nurodyta informacija bei kur ir kada galima susipažinti su Aprašu ir kitais šio Aprašo 15 punkte nurodytais dokumentais. Pranešimą apie reorganizavimo sąlygų sudarymą jis paskelbia Lietuvos Respublikos dienraštyje „Lietuvos rytas“, VĮ Registrų centro leidžiamajame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“, Savivaldybės interneto svetainėje, o Anykščių verslo informacinio centro ir Anykščių turizmo informacijos centro direktoriai, ar juos pavaduojantys asmenys, šį pranešimą paskelbia savo interneto svetainėse teisės aktų nustatyta tvarka iki 2017 m. spalio 16 d.

12. Administracijos direktorius ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo dieną reorganizavimo sąlygas kartu su dokumentais, reikalingais reorganizuojamos ir dalyvaujančios reorganizavime įstaigos statusui įregistruoti, pateikia Juridinių asmenų registru.

13. Anykščių verslo informacinio centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, Duomenų apie apdraustuosius ir draudėjus pateikimo ir tikslinimo taisyklių, patvirtintų Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. V-243 „Dėl duomenų apie apdraustuosius ir draudėjus pateikimo ir tikslinimo taisyklių, socialinio draudimo pranešimų/ prašymo formų ir jų elektroninių duomenų struktūros aprašų patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), V skyriaus trečio skirsnio nustatyta tvarka Fondo valdybos Anykščių skyriui pateikia formos Nr.6-SD pranešimą apie draudėjo reorganizavimą kartu su reorganizavimo sąlygų dokumento patvirtinta kopija (dokumentai teikiami per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą). Draudėjas 6-SD pranešimą privalo pateikti Fondo valdybos teritoriniam skyriui per 3 (tris) dienas nuo juridinio asmens teisinio statuso „reorganizuojamas“ įregistravimo Juridinių asmenų registre.

14. Anykščių verslo informacinio centro ir Anykščių turizmo informacijos centro direktoriai, ar juos pavaduojantys asmenys, apie reorganizavimo sąlygų sudarymą praneša raštu

visiems įstaigų kreditoriams, paslaugų teikėjams ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki visuotinio dalininkų susirinkimo, t. y. Tarybos posėdžio, kurio darbotvarkėje numatyta priimti sprendimą dėl reorganizavimo. Pranešime turi būti nurodyta Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 15 straipsnio 3 dalyje nurodyta informacija bei kur ir kada galima susipažinti su Aprašu ir kitais šio Aprašo 15 punkte nurodytais dokumentais.

15. Anykščių verslo informacinio centro ir Anykščių turizmo informacijos centro direktoriai, ar juos pavaduojantys asmenys, sudaro sąlygas kreditoriams susipažinti su Aprašu, po reorganizavimo tęsiančio veiklą Anykščių turizmo informacijos centro įstatų projektu bei reorganizuojamos ir reorganizavime dalyvaujančios viešųjų įstaigų praėjusių trejų finansinių metų metinių finansinių ataskaitų rinkiniais, tarpine finansine atskaitomybe šio Aprašo 14 punkte nustatytu laiku bei gauti šių dokumentų kopijas.

16. Anykščių verslo informacinio centro direktorius teisės aktų nustatyta tvarka apie viešosios įstaigos reorganizavimą praneša Utenos apskrities valstybinei mokesčių inspekcijai ir pateikia VMI formą FR0711 per 30 (trisdešimt) dienų nuo reorganizavimo procedūrų pradžios.

17. Praėjus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Aprašo viešo paskelbimo, Taryba priima sprendimą dėl reorganizavimo, tvirtina Aprašą, o Administracijos direktorius tvirtina pakeistus po reorganizavimo tęsiančio veiklą Anykščių turizmo informacijos centro įstatus.

18. Administracijos direktorius sprendimo dėl viešosios įstaigos reorganizavimo priėmimą patvirtinantį dokumentą pateikia Juridinių asmenų registruui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo sprendimo dėl įstaigų reorganizavimo priėmimo.

19. Tarybai priėmus sprendimą dėl reorganizavimo ir patvirtinus Aprašą, Anykščių turizmo informacijos centro direktorius ar jį pavaduojantis asmuo, ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 5d. parengia ir suderina su Savivaldybės meru bei Administracijos direktoriumi Anykščių turizmo ir verslo informacijos centro valdymo struktūros bei pareigybių sąrašo projektą, kuris bus teikiamas Tarybai tvirtinti iki 2017 m. gruodžio 28 d.

20. Anykščių verslo informacinio centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 8 d. praneša darbuotojams apie numatomą įstaigos reorganizavimą prijungimo būdu Lietuvos Respublikos darbo kodekso 51 straipsnio 5 dalyje nustatyta tvarka ir terminais, įgyvendina šio kodekso reikalavimus, susijusius su darbuotojų darbo santykių tęstinumu ir/ar darbo santykių nutraukimu, jeigu darbuotojas nesutinka su darbo santykių tęstinumu siūlomai pareigybei nustatytomis darbo sąlygomis arba jo funkcijos tęsiančioje veiklą įstaigoje tampa perteklinės.

21. Anykščių turizmo informacinio centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 8 d. praneša darbuotojams apie numatomą darbo sąlygų pasikeitimą ir įgyvendina kitus šio kodekso reikalavimus, susijusius su darbuotojų darbo santykių tęstinumu ir/ar darbo santykių nutraukimu, jeigu darbuotojas nesutinka su darbo santykių tęstinumu, pasikeitus darbo sąlygoms.

22. Savivaldybės meras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka įspėja Anykščių verslo informacinio centro direktorių apie darbo sutarties nutraukimą nuo 2017 m. gruodžio 29 d.

23. Savivaldybės meras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka įspėja Anykščių turizmo informacijos centro direktorių apie darbo sąlygų pasikeitimą nuo 2018 m. sausio 2 d.

24. Administracijos direktorius išregistruoja Anykščių verslo informacinį centrą iš Juridinių asmenų registro ne vėliau kaip 2018 m. sausio 2 d.

25. Anykščių turizmo informacijos centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, pasirašo pakeistus Anykščių turizmo informacijos centro įstatus ir teisės aktų nustatyta tvarka pateikia juos registruoti Juridinių asmenų registruui ne vėliau kaip iki 2018 m. sausio 2 d.

26. Anykščių verslo informacinio centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, Taisyklių V skyriaus trečio skirsnio nustatyta tvarka Fondo valdybos Anykščių skyriui pateikia formos Nr.2-SD pranešimą, nuroydamas apdraustusius, kurių valstybinis socialinis draudimas

nutraukiamas pas reorganizuojamą draudėją ir bus tęsiamas pas kitą draudėją paskutinę darbuotojų darbo dieną.

27. Anykščių turizmo informacijos centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, Taisyklių V skyriaus trečio skirsnio nustatyta tvarka Fondo valdybos Anykščių skyriui pateikia formos Nr.1-SD pranešimą, nurodydamas apdraustusius, kurių valstybinis socialinis draudimas tęsiamas per 3 (tris) darbo dienas nuo apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžios.

28. Reorganizavimo metu papildomos teisės nei viešųjų įstaigų direktoriams, nei kitiems organams nesuteikiamos.

IV SKYRIUS TEISIŲ IR PAREIGŲ PERĖMIMO MOMENTAS

29. Anykščių verslo informacinis centras baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jo išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos, bet ne vėliau kaip 2018 m. sausio 2 d.

30. Visos Anykščių verslo informacinio centro teisės ir pareigos pereina Anykščių turizmo informacijos centrui nuo pakeistų Anykščių turizmo informacijos centro įstatų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos, bet ne vėliau kaip 2018 m. sausio 2 d.

V SKYRIUS REORGANIZUOJAMO JURIDINIO ASMENS TURTO INVENTORIZAVIMO TVARKA, TURTO, DOKUMENTŲ, ĮSIPAREGOJIMŲ PERDAVIMAS REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIAM ASMENIUI

31. Reorganizuojamo Anykščių verslo informacinio centro turtas, teisės ir pareigos perduodamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

32. Iki 2017 m. gruodžio mėn. 29 d. inventorizuojamas Anykščių verslo informacinio centro nuosavybės teise priklausantis ir kitais pagrindais valdomas, naudojamas ir disponuojamas ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas 2017 m. gruodžio 1 d. būklei pagal turto inventorizacijos duomenis perduodamas Anykščių turizmo informacijos centrui, pasirašant turto perdavimo-priėmimo aktus.

33. Anykščių turizmo informacijos centrui perėmus Anykščių verslo informacinio centro valdomą nekilnojamąjį turtą atitinkamai pakeičiami duomenys Nekilnojamojo turto registre.

34. Iki 2017 m. gruodžio mėn. 29 d. perduodamos Anykščių turizmo informacijos centrui licencijos naudoti programinę įrangą (tarp jų buhalterines programas) ir kitas nematerialusis turtas (patentai, licencijos, firmos ženklai, leidimai ir kt., suteikiantis įstaigai teisę sudarinėti sandorius), pasirašant perdavimo-priėmimo aktą.

35. Iki 2017 m. gruodžio mėn. 29 d. Anykščių verslo informacinis centras sutvarko praėjusio ataskaitinio laikotarpio apskaitą ir apskaitos bei finansinės atskaitomybės dokumentus perduoda Anykščių turizmo informacijos centrui, pasirašant dokumentų perdavimo-priėmimo aktą.

36. Iki 2017 m. gruodžio mėn. 29 d. Anykščių verslo informacinio centro archyvo dokumentai pagal bylų aprašus, kurių saugojimo terminas, nustatytas norminiuose teisės aktuose, nėra pasibaigęs, pagal patvirtintą dokumentacijos planą perduodami Anykščių turizmo informacijos centrui, pasirašant dokumentų perdavimo-priėmimo aktą.

37. Iki 2017 m. gruodžio mėn. 29 d. Anykščių verslo informacinio centro archyvo laikinojo saugojimo dokumentai, kurių saugojimo terminas yra pasibaigęs, sunaikinami teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Aprašo 32, 34, 35, 36 punktuose nurodytus perdavimo-priėmimo aktus pasirašo Anykščių verslo informacinio centro ir Anykščių turizmo informacijos centro direktoriai, ar juos pavaduojantys asmenys ir finansininkai.

39. Iki 2017 m. gruodžio 1 d. Anykščių verslo informacinio centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, perduoda Anykščių turizmo informacijos centrui informaciją apie galiojančias šios įstaigos vardu sudarytas sutartis.

40. Iki 2017 m. gruodžio 1 d. Anykščių turizmo informacijos centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, priima sprendimą dėl numatomų perimti ir (ar) numatomų nutraukti sutarčių (išskyrus darbo sutartis).

41. Iki 2017 m. gruodžio 29 d. Anykščių verslo informacinio centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, nutraukia sutartis, kurias yra nuspręsta nutraukti.

42. Iki 2017 m. gruodžio 29 d. Anykščių verslo informacinio centro direktorius, ar jį pavaduojantis asmuo, suderina su vykdomų projektų ir (ar) įgyvendintų projektų, pagal kuriuos šios įstaigos išsipareigojimai dar nėra pasibaigę, partneriais, finansavimą skiriančiais subjektais ir kontroliuojančiomis institucijomis dėl šių projektų išsipareigojimų perdavimo Anykščių turizmo informacijos centrui ir perduoda vykdomų projektų dokumentus Anykščių turizmo informacijos centrui.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Reorganizavimo metu užtikrinamas Anykščių verslo informacinio centro veiklos tęstinumas ir išsipareigojimų vykdymas.

44. Antspaudai, kuriuos turi Anykščių verslo informacinis centras ir Anykščių turizmo informacijos centras po to, kai pasirašomi turto ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktai, sunaikinami teisės aktų nustatyta tvarka.

Ust, Anykščių verslo informacinio centro direktorius Rimas Gudobini

*VSM Anykščių turizmo informacijos centro
d. a. direktoriaus funkcijas užima Bericovytė*

*Anykščių rajono savivaldybės administracijos
Direktorius Andronius Čaliskas*

